



COLEGIUL NAȚIONAL ECONOMIC

„THEODOR COSTESCU”

DROBETA TURNU SEVERIN



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



---

# REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI Anul școlar 2019-2020

## ARGUMENT

Regulamentul de Organizare și Funcționare al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cadrul Colegiului Național Economic “Theodor Costescu”, Drobeta Turnu-Severin este, în esență, o procedură de lucru și este conceput conform *Ghidului Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar – partea a II-a*, elaborat de Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar.

Structura formală a acestui document cuprinde:

- Dispoziții generale
- Constituire
- Documente de referință
- Definiții. Precizări.
- Obiective
- Atribuții
- Structura organizatorică
- Metodologia asigurării calității educației
- Asigurarea și evaluarea internă a calității educației
- Asigurarea și evaluarea externă a educației
- Dispoziții tranzitorii și finale

## I. DISPOZIȚII GENERALE

### Art. 1

(1) Scopul Regulamentului este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a activității de evaluare internă și asigurarea calității educației și de a reglementa funcționarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Educației.

(2) Regulamentul se aplică pentru Colegiul Național Economic “Theodor Costescu” din Drobeta Turnu Severin în vederea asigurării calității educației, cu referire la programele și activitățile de formare a elevilor, specifice învățământului liceal, care să permită dezvoltarea unei culturi instituționale a calității educației și protecția beneficiarului de educație.

## II. CONSTITUIRE

### Art. 2

(1) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității se organizează și funcționează în concordanță cu prevederile Legii învățământului nr. 84/1995, modificată și republicată, a Legii nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității, a hotărârii Consiliului profesoral al Colegiului Național Economic “Theodor Costescu” din Drobeta Turnu – Severin.

(2) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității se află în subordinea profesională a Consiliului de administrație și în subordinea administrativă a directorului.

(3) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității coordonează acțiunile având ca scop funcționarea eficientă și dezvoltarea sistemului de asigurare a calității din Colegiul Național Economic “Theodor Costescu” în acord cu viziunea, misiunea și politica școlii, în concordanță cu standardele naționale și internaționale referitoare la calitatea în învățământul liceal.

## III. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

### Art. 3

- Legea învățământului nr. 84/1995, republicată cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 87/10.04.2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității.
- Metodologia de evaluare instituțională în vederea autorizării și acreditării organizațiilor furnizoare de educație.
- Ordinul nr. 4655/22.07.2005 pentru aprobarea metodologiei privind evaluarea unităților de învățământ preuniversitar în vederea acreditării.
- Regulamentul de organizare și funcționare a instituțiilor din învățământul preuniversitar, aprobat prin O. M.Ed.C. nr. 4925/08.09.2005.
- Ordin nr. 6308/19.12.2008 privind aprobarea instrumentelor de asigurare a calității în unitățile de învățământ profesional și tehnic plus anexe.

#### IV. DEFINIȚII. PRECIZĂRI

##### Art. 4

În conformitate cu legislația în vigoare:

- (1) Oferta educațională a Colegiului National Economic “Theodor Costescu”, din Drobeta Turnu - Severin se concretizează în programele de studiu legal autorizate.
- (2) Programele de studiu legal autorizate se organizează și se desfășoară conform structurii anului școlar adaptat la condițiile concrete din școală.
- (3) Beneficiarii direcți ai educației sunt elevii.
- (4) Beneficiarii indirecți ai educației sunt angajatorii, angajații, familiile beneficiarilor direcți și, într-un sens larg, întreaga societate.
- (5) Calitatea educației este ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt satisfăcute așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.
- (6) Evaluarea calității educației constă în examinarea multicriterială a măsurii în care furnizorul de educație și programul acestuia îndeplinesc standardele și standardele de referință.
  - a) Atunci când evaluarea calității este efectuată de însăși organizația furnizoare de educație, aceasta ia forma evaluării interne.
  - b) Evaluarea externă a calității se efectuează de Agenția Română de Asigurare a Calității Învățământului Preuniversitar (ARACIP) sau o agenție înscrisă în registrul european al agențiilor de asigurare a calității în învățământul preuniversitar, agreată de Ministerul Educației și Cercetării.
- (7) Asigurarea calității educației este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că Colegiul National Economic “Theodor Costescu” din Drobeta Turnu –Severin satisface standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea școlii de a oferi programe de educație, în conformitate cu standardele anunțate. Ea este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.
- (8) Îmbunătățirea calității educației se bazează pe evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă din partea școlii (cadre didactice, personal auxiliar), bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri și pe alegerea și aplicarea celor mai relevante standarde de referință.
- (9) Acreditarea programelor de studiu este parte a asigurării calității.
- (10) Acreditarea este acea modalitate de asigurare a calității prin care se certifică respectarea standardelor predeterminate, pentru înființarea și funcționarea organizațiilor furnizoare de educație și a programelor lor de studii.

#### V. OBIECTIVE

##### Art. 5

- (1) Aplicarea prezentului Regulament la nivelul Colegiului National Economic “Theodor Costescu” în desfășurarea programelor de studii are următoarele obiective:
  - a) Îmbunătățirea calității educației prin stabilirea și implementarea de mecanisme instituționale și procedurale de evaluare, asigurare, control și îmbunătățirea calității.

## COMISIA PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITATII

- b) Producerea și diseminarea de informații sistematice, coerente și credibile, public accesibile despre calitatea educației oferite prin programele de studii.
- c) Protecția beneficiarilor de educație.
- d) Crearea unei culturi a calității la toate nivelele structurii interne.
- e) Fundamentarea politicilor și strategiilor la domeniul educației, la toate nivelele structurii interne.

## VI. ATRIBUȚII

### Art. 6

Elaborarea și coordonarea aplicării procedurilor, a activităților de evaluare precum și asigurarea calității educației în ceea ce privește:

- (1) Capacitatea instituțională.
- (2) Eficacitatea educațională.
- (3) Managementul calității.
- (4) Elaborarea unui Raport anual de evaluare internă privind calitatea educației în Colegiul Național Economic “Theodor Costescu” și aducerea la cunoștință acestuia prin afișare sau publicare tuturor beneficiarilor.
- (5) Elaborarea de propuneri de îmbunătățire a calității educației.
- (6) Cooperare cu Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP), cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară ori din străinătate, potrivit legii.

## VII. STRUCTURĂ ORGANIZATORICĂ

### Art. 7

- (1) La nivelul Colegiului Național Economic “Theodor Costescu” se înființează Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității Educației.
- (2) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității de la nivelul școlii este formată din noua membrii. Conducerea ei operativă este asigurată de un conducător desemnat de directorul organizației. Componenta Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității cuprinde:
  - a) șase reprezentanți ai corpului profesoral aleși prin vot secret de Consiliul profesoral;
  - b) un reprezentant al Consiliului elevilor;
  - c) un reprezentant al Consiliului parintilor
  - d) un reprezentant al Comunitatii locale.

## VIII. METODOLOGIA ASIGURĂRII CALITĂȚII EDUCAȚIEI

### Art. 8

- (1) Asigurarea calității educației este centrată preponderent pe rezultatele învățării.
- (2) Rezultatele învățării sunt exprimate în termeni de cunoștințe, competențe, valori și aptitudini care se obțin prin parcurgerea și finalizarea unui nivel de învățământ.

### Art. 9

- (1) Metodologia asigurării calității în educație se bazează pe relațiile ce se stabilesc între următoarele componente:
  - a) criterii;
  - b) standarde și standarde de referință;
  - c) indicatori de performanță;
  - d) calificări.
- (2) Calitatea în educație este asigurată prin următoarele procese:
  - a) planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării;
  - b) monitorizarea rezultatelor;
  - c) evaluarea internă a rezultatelor;
  - d) evaluarea externă a rezultatelor;
  - e) îmbunătățirea continuă a rezultatelor în educație.
- (3) Componentele și procesele de asigurare a calității și relațiile dintre ele se diferențiază în funcție de:
  - a) nivelul de învățământ și, după caz, al calificării;
  - b) tipul organizației furnizoare de educație;
  - c) tipul programului de studii.

### Art. 10

În cadrul prezentului Regulament:

- a) **Criteriul** se referă la un aspect fundamental de organizare și funcționare a unei organizații furnizoare de educație.
- b) **Standardul** reprezintă descrierea cerințelor formulate în termen de reguli sau rezultate, care definesc nivelul minim obligatoriu de realizare a unei activități în educație.
- c) **Standardul de referință** reprezintă descrierea cerințelor care definesc un nivel optimal de realizare a unei activități de către o organizație furnizoare de educație, pe baza bunelor practici existente la nivel național, european sau mondial.
- d) **Indicatorul de performanță** reprezintă un instrument de măsurare a gradului de realizare a unei activități de o organizație furnizoare de educație prin raportare la standarde, respectiv la standarde de referință.
- e) **Calificarea** se exprimă în termeni de cunoștințe, competențe, valori și aptitudini care se obțin prin parcurgere și finalizare unui program de studii.

### Art. 11

## COMISIA PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITATII

Asigurarea calității educației se referă la următoarele **domenii** și **criterii**:

- A. Capacitatea instituțională**, care rezultă din organizarea internă, din infrastructura disponibilă, definită prin următoarele **criterii**:
  - a) structurile instituționale, administrative și manageriale;
  - b) baza materială;
  - c) resursele umane.
- B. Eficacitatea educațională**, care constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele **criterii**:
  - a) conținutul programelor de studiu;
  - b) rezultatele învățării;
  - c) activitatea financiară a școlii.
- C. Managementul calității**, care se concretizează prin următoarele **criterii**:
  - a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității;
  - b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;
  - c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;
  - d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;
  - e) accesibilizarea resurselor adecvate învățării;
  - f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
  - g) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite;
  - h) funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.

## IX. ASIGURAREA ȘI EVALUAREA INTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

### Art. 12

- (1) La nivelul Colegiului Național Economic “Theodor Costescu” se constituie Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.
- (2) Colegiul Național Economic “Theodor Costescu” elaborează și adoptă propria **strategie** și propriul **regulament** de funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.
- (3) Directorul Colegiului Național Economic “Theodor Costescu” este direct responsabil de calitatea educației furnizate. Conducerea operativă a Comisiei este asigurată de un coordonator desemnat de acesta.
- (4) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității este formată din noua membrii, după cum urmează:
  - a) președintele comisiei, conform alin. (3);
  - b) cinci reprezentanți ai corpului profesoral;
  - c) un reprezentant al Consiliului elevilor;
  - d) un reprezentant al Consiliului parintilor
  - e) un reprezentant al Comunitatii locale.
- (5) Membrii Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității nu pot îndeplini funcții de conducere în cadrul Colegiului Național Economic “Theodor Costescu”, cu excepția președintelui, conform alin. (3).
- (6) Membri Comisiei specificați în alin. (4) b) sunt aleși prin vot secret de Consiliul profesoral al școlii, cel de la punctul „c” este propus de Consiliul elevilor și aprobat de director, iar

## COMISIA PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITATII

reprezentantul Consiliului parintilor este propus de Consiliul parintilor și aprobat de director.

- (7) Revocarea membrilor Comisiei specificați în alin. (4) b, c, pentru motive bine întemeiate, urmează o procedură similară cu cea de numire.
- (8) La terminarea studiilor, reprezentantul elevilor este revocat de drept. La fel și reprezentantul parintilor.
- (9) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității se întrunește lunar și ori de câte ori este necesar. Între întruniri activitatea este asigurată de grupul operativ al Comisiei, format din președinte și cei trei reprezentanți ai corpului profesoral.
- (10) Membrii CEAC, cu excepția președintelui pot fi revocați din funcție prin decizie a președintelui CEAC și înștiințarea conducerii unității școlare, în următoarele situații:
  - a) prin absența nejustificată de la două ședințe consecutive sau de la trei ședințe într-un an calendaristic;
  - b) dacă se află în imposibilitatea de a-și îndeplini atribuțiile, din diverse motive, pe o perioadă mai mare de 90 de zile;
  - c) ca urmare a neîndeplinirii atribuțiilor delegate de președinte;
  - d) ca urmare a încălcării Codului de etică profesională în evaluare;
  - e) la săvârșirea oricăror fapte de natură să atragă răspunderea disciplinară sau penală

Durata mandatului unui membru este de un an, cu posibilitatea realegerii acestuia în anul următor.

### Art. 13

- (1) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității are autoritatea aplicării politicii Colegiului Național Economic “Theodor Costescu” în domeniul calității educației.
- (2) **Atribuțiile** Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității sunt:
  - a) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea Colegiului Național Economic “Theodor Costescu” din Drobeta Turnu- Severin conform domeniilor și criteriilor prevăzute la art.11;
  - b) elaborează anual un raport de **evaluare internă** privind calitatea educației în Colegiul Național Economic “Theodor Costescu” din Drobeta Turnu- Severin.
  - c) raportul se supune aprobării Consiliului profesoral și este adus la cunoștință tuturor beneficiarilor, prin afișare sau publicare și este pus la dispoziția evaluatorului extern;
  - d) comisia formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației;
  - e) elaborează și supune aprobării Consiliului de administrație propuneri privind resursele necesare pentru: proiectarea, implementarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a managementului calității;
  - f) coordonează instruirea personalului cu responsabilități în domeniul calității, asigurarea schimburilor de experiență și a colaborării cu parteneri din țară și străinătate;
  - g) cooperează cu Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP), cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară sau din străinătate, potrivit legii.
- (3) Pentru îndeplinirea atribuțiilor, Comisia:

#### COMISIA PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITATII

- a) alege prin vot deschis un vicepreședinte, un secretar și definește atribuțiile și sarcinile membrilor
- b) urmărește și participă activ la formarea profesională continuă a personalului didactic ce se desfășoară în cadrul comisiilor metodice;
- c) stabilește un corp propriu de consultanți de specialitate.
- d) efectuează asistențe la orele de curs, în vederea corectării unor disfuncționalități și în vederea culegerii de informații necesare întocmirii raportului anual de evaluare internă;

#### (4) Atribuțiile președintelui

- a) Președintele CEAC asigură conducerea executivă a comisiei,
- b) În îndeplinirea atribuțiilor sale, președintele emite hotărâri, note de sarcini, semnează documentele, adresele, comunicările care urmăresc îndeplinirea sarcinilor de asigurare a calității.
- c) reprezintă CEAC în raporturile cu conducerea unității, I.S.J.Mehedinți, Ministerul Educației Naționale, ARACIP, cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice din țară și din străinătate, cu orice instituție, organism etc., interesat de domeniul de activitate al comisiei cu respectarea prevederilor legale în acest sens;
- d) numește secretarul comisiei, în condițiile prezentului regulament;
- e) stabilește sarcinile membrilor comisiei;
- f) elaborează graficul anual de efectuare a monitorizărilor și a evaluării ;
- g) realizează informări privind monitorizarea, consilierea și îndrumarea unităților de învățământ preuniversitar din rețeaua învățământului preuniversitar de pe raza județului respectiv;
- h) informează conducerea unității, I.S.J.Mehedinți, Ministerul Educației Naționale, ARACIP privind monitorizările efectuate la nivelul unității de învățământ preuniversitar, pe baza standardelor, standardelor de referință, precum și a standardelor proprii, specifice unității de învățământ preuniversitar respective și propun măsuri de ameliorare;
- i) elaborează sinteze anuale ale rapoartelor de autoevaluare ale unității de învățământ preuniversitar și ale activităților desfășurate prin inspecție școlară și de evaluare instituțională de către I.S.J, pe care le înaintează atât directorului, Consiliului de Administrație, consiliului profesoral, I.S.J.Mehedinți, direcțiilor de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale, cât și ARACIP;
- j) aprobă evaluarea anuală a performanțelor profesionale ale personalului din cadrul comisiei, propunând modificările legale;
- k) îndeplinește orice alte atribuții stabilite în sarcina sa de către I.S.J.Mehedinți, ARACIP, Ministerul Educației Naționale.

#### (5) Atribuțiile membrilor Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității

Membrii Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității își desfășoară activitatea conform atribuțiilor din fișa postului, având următoarele responsabilități:

- a) elaborează politici și proceduri pentru fiecare domeniu al activității Colegiului Național Economic "Theodor Costescu" ;
- b) revizuieste și optimizează politicile și procedurile elaborate;
- c) elaborează fișe și instrumente de autoevaluare;
- d) reactualizează baza de date referitoare la asigurarea internă a calității;
- e) întocmește Rapoarte de Neconformitate și Note de Constatate și propune măsuri corective și preventive;
- f) participă la întocmirea documentelor de proiectare la nivelul comisiei;



## COMISIA PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITATII

g) colectează dovezi pentru întocmirea raportului de autoevaluare;

## **X. EVALUAREA ȘI ASIGURAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI**

### **Art. 14**

Evaluarea externă a calității educației furnizate de Colegiul Național Economic “Theodor Costescu” din Drobeta Turnu- Severin, cuprinde:

- a) evaluarea capacității instituționale a școlii;
- b) evaluarea eficacității educaționale;
- c) evaluarea managementului calității la nivel instituțional;
- d) evaluarea calității programelor de studiu oferite;
- e) evaluarea concordanței dintre evaluarea internă și situația reală;
- f) evaluarea comparativă transinstituțională a aceluiași tip de program de studiu oferit de diferite organizații furnizoare de educație.

### **Art. 15**

Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității analizează rezultatele evaluării externe, prezintă aceste rezultate în fața Consiliului profesoral și propune soluții de asigurare și îmbunătățire a calității.

## **XI. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE**

### **Art. 16**

La prezentul Regulament, se vor anexa anual o serie de documente ( planuri de măsuri, grafice, precizări), care să ducă la realizarea eficientă a prevederilor regulamentare.

### **Art. 17**

Prezentul, Regulament intră în vigoare la începutul anului școlar 2019-2020, în urma aprobării de către Consiliul de administrație al Colegiului Național Economic “Theodor Costescu” din Drobeta Turnu- Severin.

### **Art. 18**

Orice modificare a prezentului Regulament se aprobă de către Consiliul profesoral al Colegiului National Economic “Theodor Costescu” și intră în vigoare începând cu ziua următoare celei în care a fost aprobată.

DIRECTOR,  
NĂNUȚI CLAUDIA

COORDONATOR CEAC,  
PROF. CROITORU MARILENA

# ORGANIGRAMA CEAC

