

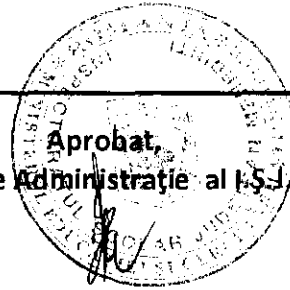
INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



1254
2016
02 18



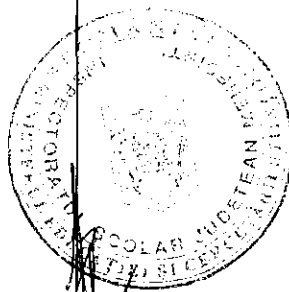
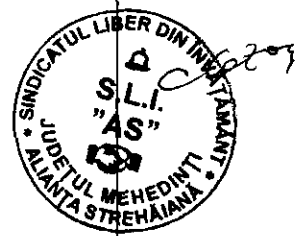
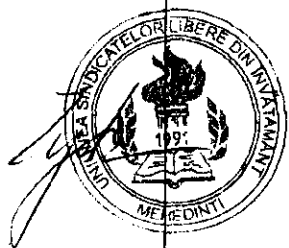
Aprobat,

Consiliul de Administrație al I.S.J. Mehedinți

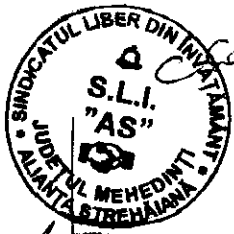
PROBILA DE EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADATIEI DE MERIT - SESIUNEA
2016 – PROFESORI

NUME ȘI PRENUME CADRU DIDACTIC	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
SPECIALITATEA	
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT	

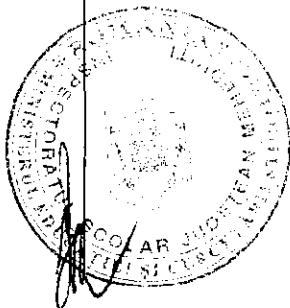
Criteria generale	Criteria specifice	Punctaj maxim	Auto-evaluare	Evaluare
1. Activități complexe cu valoare instructiv-educativă. (80 puncte)	a) rezultate deosebite obținute în pregătirea prescolarilor și a elevilor în atingerea obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar, materializate în progresul elevilor la clasă, în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu, rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul vocational	9:		
	a1) rezultate testare națională/bacalaureat -promovare în fiecare an școlar (peste 90%-4p; între 80 și 89,99%-3p; între 70 și 79,99%-2p; între 50 și 69,99 % 1 p) ;	4		
	a2) progresul elevilor la clasă (peste 90%-3p; între 80 și 89,99%-2p; între 70 și 79,99% -1p; sub 70%- 0,5p) ;	3		
	a3) promovare atestate/certificare profesională sau activitate în învățământul vocational (peste 90%-2p; între 80 și 89,99% - 1p; între 70 și 79,99 % -0,5p; sub 70 % -0,25p) ;	2		
	b) inițierea și aplicarea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea platformelor electronice de învățare și a softurilor educaționale specifice disciplinei, existente în unitatea de învățământ	1		
	c) performante dovedite în pregătirea elevilor distinsi la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil, materializate prin obținerea premiilor I, II, III și a premiilor speciale la faza județeană și a municipiului București/interjudețeană/națională/internațională, desfășurate în coordonarea și/sau finanțarea MENCS; (Punctajele pentru fiecare loc în cadrul aceleiași categorii nu pot fi cumulate; diplomele vor fi însoțite de adevărțițe semnate de conducerea unității prin care se confirmă că elevul/elevii sunt/au fost pregătiți la clasă de cadrul didactic respectiv);	33:		
	Faza internațională (max 10 p)			
• Locul I		10		
• Locul II		9		



• Locul III	8		
• Mențiune / premiu special	7		
Faza națională (max 9 p)			
• Locul I	9		
• Locul II	8		
• Locul III	7		
• Mențiune / premiu special	6		
Faza județeană (max 7 p)			
• Locul I	7		
• Locul II	6		
• Locul III	5		
• Mențiune / premiu special	4		
Faza interjudețeană/regională (din calendarul MENCS (max 7 p)			
• Locul I	7		
• Locul II	6		
• Locul III	5		
• Mențiune / premiu special	4		
d) performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la concursuri cultural - artistice, tehnico-științifice și sportive incluse în Calendarul activităților educative naționale/regionale elaborate de MENCS, materializate prin obținerea premiilor I, II, III și a premiilor speciale	9:		
d1) pregătire lot/participare evaluare/organizare concurs/olimpiadă internațională	4		
d2) pregătire lot/participare evaluare/organizare concurs/olimpiadă națională	3		
d3) pregătire lot/participare evaluare/organizare concurs/olimpiadă județeană/interjudețeană	2		
e) pregătirea loturilor olimpice de elevi, participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile școlare și extrașcolare, fazele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/MENCS; (conducerea unității va emite adeverință privind poziția concursului din calendarul MENCS sau se va anexa obligatoriu aprobarea C.A. al I.Ș.J. privind concursul județean)	6:		
e1) pregătire lot/participare evaluare/organizare concurs/spectacol/expoziție/concert/simpozion internațional	3		
e2) pregătire lot/participare evaluare/organizare concurs/spectacol/expoziție/concert/simpozion național	2		
e3) pregătire lot/participare evaluare/organizare concurs/spectacol/expoziție/concert/simpozion județean/interjudețean	1		
f) organizarea de concursuri și festivaluri la nivel internațional, național sau regional/interjudețean; organizarea de spectacole, expoziții, concerte la nivel internațional, național ori regional /interjudețean incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/MENCS, certificate prin diplome sau adeverințe;	7		
g) activitatea și rezultatele obținute în centrele de excelență, certificate de inspectorul de specialitate, sau cu elevii cu dificultăți de învățare, certificate de centrele județene de resurse și asistență educațională/Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională;	4		



	h) activitate de coordonator de programe educative școlare și extrașcolare sau îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare avizate de inspectoratul școlar;	7		
	h1) coordonator de programe educative școlare și extrașcolare/consilier educativ	4		
	h2) îndrumare colectiv redacțional revistă școlară	3		
	i) activitate dovedită în cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară(SNAC);	3		
	i.1) coordonator județean	1,5		
	i.2) coordonator unitate de învățământ	1		
	i.3) membru SNAC	0,5		
	j) crearea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de MENCȘ;	1		
2. Performanțe deosebite în inovarea didactică. (10 puncte)	a)elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice, reviste școlare, avizate de inspectoratul școlar sau de MENCȘ, după caz; cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN; elaborarea de programe școlare pentru discipline optionale noi, însoțite de suportul de curs sau vizând curriculumul pentru optional integrat în dezvoltare locală, avizate de inspectoratul școlar;	3:		
	a1) programe școlare avizate de MENCȘ./ I.S.J.	0,25		
	a2) regulamente/metodologii	0,5		
	a3) îndrumătoare/ghiduri metodice/manuale școlare/auxiliare didactice	0,25		
	a4) reviste școlare (de specialitate sau metodice) avizate de I.Ș.J sau MENCȘ.	0,5		
	a5) cărți în domeniul educațional înregistrate cu ISBN (0,50 p/ carte)	1		
	a6) programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs (0,25 p /programă)	0,5		
	b)elaborarea de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN;	0,5		
	c) activitatea de evaluator de manuale, de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitate în cadrul comisiilor paritare/de dialog social, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar semnare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local ,județean,national sau internațional, participarea cu comunicări la simpozioane județene, regionale, naționale și/sau internaționale, participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic, în calitate de formatori, contribuția la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicei învățământului și educației atestată prin publicații înregistrate cu ISBN/ISSN; se va stabili un punctaj defalcat pentru cursuri cu o durata de minimum 3 zile (24 de ore);0,25 p activitate/curs/simpozion.	1,5		
	d) activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar și în comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic;	4:		





	d1) metodist ISJ (0,5 p/ an)	1		
	d2) membru consiliul consultativ (0,5 p/ an)	1		
	d3) responsabil cerc pedagogic ISJ (0,5 p/ an)	1		
	d4) membru comisie națională de specialitate	1		
	e) activitatea desfășurată în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative sau administrative cu caracter normativ (responsabil al unor comisii în cadrul unității), și în comisiile naționale de specialitate/control;	1		
3. Criteriul privind participarea la proiecte. (5 puncte)	a) proiecte europene, proiecte internaționale care au ca obiective performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților prescolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară, formarea personalității prescolarilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;	4,5:		
	a1) membru echipă implementare/management proiect	2,50		
	a2) participare la activitățile de implementare a proiectului	2		
	b) proiecte elaborate și implementate în baza prevederilor Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradatiei de merit în învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.486/2011, materializate prin raportul de activitate și portofoliul personal	0,5		
4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională. (5 puncte)	a) atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitate, programe, proiecte, centre de documentare și informare, laboratoare, etc., având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale;	2,5		
	b) realizarea de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ;	2,5		
PUNTAJ TOTAL		100		

Nota: Dosarul cuprinde:

- a) opisul dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnatura sa și a conducerii unității de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;
 - b) adeverința/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;
 - c) adeverința de vechime;
 - d) fișa de (auto)evaluare pentru gradatie de merit elaborată de inspectoratul școlar, la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;
 - e) raportul de activitate, pentru perioada evaluată;
 - f) declarația pe propria răspundere, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform anexei nr. 4.
 - g) documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradatie de merit elaborată de inspectoratul școlar, la categoria de personal didactic la care candidează, certificate "conform cu originalul" de către conducerea unității de învățământ la care candidatul depune dosarul.
- Toate documentele din dosar sunt numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis.

Semnătura candidat: